

1053

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»
(РУТ (МИИТ))

ПРИКАЗ

19.10.2017

Москва

№ 628/a

**Об утверждении и введении в действие Положения об электронной
информационно-образовательной среде**

В соответствии с решением Учёного совета университета от 18.10.2017,
протокол № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение об электронной информационно-образовательной среде.
2. Признать утратившим силу приказ от 19.09.2017 № 546/a «Об утверждении и введении в действие Положения об электронной информационно-образовательной среде».
3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора Виноградова В.В.

Ректор



Б.А. Лёвин

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
Ученого совета университета
от 18.10.2017 № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом РУТ (МИИТ)
от 18.10.2017 № 628/к

С учетом мнения:
Студенческого совета университета
протокол от 12.10.2017 № 17

Профкома студентов университета
протокол от 16.10.2017 № 37

ПОЛОЖЕНИЕ об электронной информационно-образовательной среде

1. Общие положения

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее – Положение) устанавливает назначение, требования к инфраструктуре, содержанию, функционированию и наполнению электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет транспорта (МИИТ)» (далее – Университет).

1.2. Положение разработано на основании и с учетом требований следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– устава Университета и иных локальных нормативных актов Университета в части организации учебно-методической и информационной работы.

1.3. ЭИОС Университета представляет собой совокупность образовательных, телекоммуникационных и информационных технологий и ресурсов, технологических и электронно-информационных средств, обеспечивающих освоение обучающимся образовательных программ (или их части) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

1.4. Действие положения распространяется на образовательные программы, разработанные в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

2. Основные цели и задачи

2.1. ЭИОС Университета предназначена для:

- обеспечения информационной открытости Университета в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- организации и поддержки образовательного процесса по реализуемым образовательным программам;
- повышения эффективности и качества образовательного процесса в Университете.

2.2. ЭИОС Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

3. Организация ЭИОС

3.1. ЭИОС Университета организована на базе портала Университета (www.miit.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Основным элементом ЭИОС является Личный электронный кабинет (далее – Личный кабинет) – защищенный Интернет-сервис, предназначенный для предоставления информации персонально каждому обучающемуся или работнику (в том числе научно-педагогическому работнику) Университета.

3.3. Личный кабинет организован в виде отдельного модуля автоматизированной системы управления Университета АСУ МИИТ.

3.4. Доступ к Личному кабинету осуществляется через официальный портал Университета (my.miit.ru) и производится на основании логина и пароля.

3.5. Каждому поступающему в Университет автоматически создается отдельная учетная запись пользователя и выдается логин и пароль для Личного кабинета, которые, в случае его поступления, продолжают действовать весь период обучения.

3.6. Учетная запись работника (в том числе научно-педагогического работника) Университета автоматически создается после подписания приказа о его трудоустройстве. Логин и пароль для Личного кабинета выдаются работнику в Управлении кадров Университета и продолжают действовать до издания приказа об увольнении работника.

3.7. Восстановление логина или пароля для Личного кабинета обучающихся и работников Университет осуществляется в Управлении кадров Университета при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.8. Все данные передаются по защищенному протоколу HTTPS.

3.9. Вход в Личный кабинет осуществляется при помощи веб-браузера с любого компьютера, имеющего выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

3.10. Из ЭИОС осуществляется доступ к изданиям электронных библиотечных систем, в том числе к ресурсам Научно-технической библиотеки (library.miit.ru).

3.11. Функционирование и поддержка ЭИОС осуществляется работниками Управления информатизации Университета, назначаемыми приказом Университета.

3.12. Доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах осуществляется во вкладке «Учебный план» раздела «Моё обучение» Личного кабинета.

3.13. Фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы осуществляется во вкладке «Результаты сессий» раздела «Моё обучение» Личного кабинета.

3.14. Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса осуществляется во вкладке «Портфолио» раздела «Моё обучение» Личного кабинета.

3.15. Взаимодействие между участниками образовательного процесса осуществляется в разделе «Взаимодействие» Личного кабинета. Участниками взаимодействия являются все обучающиеся и работники (в том числе научно-педагогические работники) Университета.

4. Электронное портфолио

4.1. Электронное портфолио позволяет решать задачи организации, планирования, анализа и оценивания различных направлений деятельности обучающегося, реализуемой в рамках образовательного процесса, учитывать результаты, достигнутые обучающимся в разнообразных видах деятельности.

4.2. Объективная оценка уровня достижений обучающегося предназначена для получения информации о результатах учебной и иных видах деятельности, выявления положительных и отрицательных тенденций в деятельности обучающегося, установления причин повышения или снижения уровня его достижений с целью последующей коррекции.

4.3. Сбор и предоставление информации об учебных и внеучебных достижениях осуществляется обучающимся, который несет персональную ответственность за формирование электронного портфолио.

4.4. Электронное портфолио обучающегося начинает формироваться с момента зачисления на обучение по образовательной программе и завершается по окончании обучения.

4.5. Обучающийся регулярно обновляет электронное портфолио во время обучения.

4.6. Электронное портфолио обучающегося состоит из подраздела «Учебная работа», а также подразделов «Публикация» и «Произвольное достижение», которые заполняются по желанию обучающегося.

4.7. Подраздел «Учебная работа» включает в себя курсовые работы и проекты согласно рабочим учебным планам. Для осуществления возможности ознакомления и внесения преподавателем, в случае необходимости, правок и (или) замечаний, обучающиеся как правило загружают свои курсовые работы и проекты в электронное портфолио перед их защитой.

4.8. Подраздел «Публикация» включает в себя научные статьи, тезисы и публикации обучающегося.

4.9. Подраздел «Произвольное достижение» включает в себя сертификаты участия в конференциях, дипломы и грамоты за участие в спортивных мероприятиях, дипломы и грамоты за участие в культурных и творческих конкурсах и иные документы, рассматриваемые обучающимся в качестве персонального достижения.

4.10. Рекомендованные форматы документов для их загрузки в портфолио – DOCX или PDF.

4.11. Рецензентами портфолио обучающихся могут быть научно-педагогические работники Университета, осуществляющие преподавательскую деятельность по соответствующей образовательной программе и (или) дисциплине.

4.12. Общая координация работ по наполнению ЭИОС осуществляется Учебно-методическим управлением Университета, в учебных структурных подразделениях Университета назначаются ответственные за ЭИОС по подразделению.